

STATUT FUNDACJI WSPIERANIA OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA FIRMARE 4 LIFE

PREAMBUŁA

Fundacja pod nazwą: Fundacja Wspierania Obronności i Bezpieczeństwa FIRMARE 4 LIFE, zwana dalej w treści statutu Fundacją, została ustanowiona przez Fundatora w osobie Zbigniewa Andrzeja PAŁACZYŃSKIEGO, który OŚWIADCZENIE O USTANOWIENIU FUNDACJI złożył w formie Aktu Notarialnego dnia dwudziestego pierwszego stycznia (21.01) dwa tysiące szesnastego (2016) roku, za Repertorium A Numer 307/2016 sporządzonego przez Notariusza Jolantę UDZIK, prowadzącą Kancelarię Notarialną przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego nr 21/1 w Stargardzie.

§ 1

1. Fundacja działa pod nazwą: Fundacja Wspierania Obronności i Bezpieczeństwa FIRMARE 4 LIFE, zwana dalej Fundacją.
2. Fundacja może używać nazwy skróconej: Fundacja WOiB FIRMARE 4 LIFE.
3. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego, który może być zarejestrowany jako znak towarowy i podlegać będzie ochronie prawnej.
4. Fundacja może używać okrągłej pieczęci z napisem w otoku wskazującym jej nazwę i siedzibę. Pieczęć może ponadto zawierać znak Fundacji.
5. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz.U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 118 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.
6. Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Stargard.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. W zakresie niezbędnym dla realizacji celów statutowych, Fundacja może działać poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.
2. Ministrem właściwym ze względu na zakres działalności oraz cele Fundacji jest minister właściwy do spraw obrony narodowej, natomiast starostą właściwym ze względu na siedzibę Fundacji jest Starosta Powiatu Stargardzkiego.

§ 4

Fundacja może tworzyć jednostki, zakłady, oddziały, filie, instytucje i jednostki oświatowo - wychowawcze, tworzyć spółki i inne podmioty gospodarcze, jak i przystępować do już istniejących spółek i fundacji.

ROZDZIAŁ I CELE I ZADANIA DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 5

1. Celem statutowym Fundacji jest prowadzenie działalności oświatowej, kulturalnej, naukowej, promocyjnej i dobroczynnej oraz poradnictwa na rzecz wspierania obronności i bezpieczeństwa publicznego, poprzez realizację zadań społecznych, gospodarczych, kulturalnych i proobronnych.
2. Sfera zadań publicznych, o których mowa w ust. 1, obejmuje zadania w zakresie obronności państwa, działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, porządku i bezpieczeństwa publicznego, rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, ochrony i promocji zdrowia, rozwoju gospodarki i nauki, oświaty, kultury fizycznej, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, ratownictwa i ochrony ludności, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, oświaty, kultury i sztuki, jak również ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz przyrodniczego.
3. W realizacji celów statutowych Fundacja współdziała z organami administracji rządowej, instytucjami i jednostkami samorządu terytorialnego oraz gospodarczego, jednostkami i instytucjami wojskowymi, przedsiębiorcami i bankami, ośrodkami masowego komunikowania, szkołami różnych typów, z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie objętym celami Fundacji oraz z parlamentarzystami w sprawach zbieżnych z celami Fundacji i osobami fizycznymi chcącymi prowadzić aktywność publiczną mogącą wpłynąć pozytywnie na realizację celów, które stawia sobie Fundacja.

§ 6

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
 - 1) wspieranie przedsiębiorczości i wszelkich inicjatyw lokalnych, regionalnych zgodnych z celami Fundacji,
 - 2) uczestniczenie w konkursach grantowych,
 - 3) organizacyjne, rzeczowe i finansowe wspieranie lokalnych, regionalnych samorządów, administracji rządowej, szkół, przedsiębiorstw, jednostek i instytucji wojskowych realizujących działalność promocyjną i zadania na rzecz obronności, bezpieczeństwa i kryzysu,
 - 4) udzielanie wsparcia organizacyjnego, finansowego i rzeczowego dla stowarzyszeń i klubów zrzeszających byłych żołnierzy, weteranów, kombatanów, funkcjonariuszy pozostałych służb mundurowych, osób uprawiających strzelectwo sportowe, szkół prowadzących klasy o profilu wojskowym, ochrony i bezpieczeństwa,
 - 5) integrowanie i skupianie wokół idei Fundacji środowiska byłych żołnierzy, weteranów, kombatanów, członków pozostałych służb mundurowych, pracowników naukowych, dzieci, młodzieży szkolnej i akademickiej, przedsiębiorców, samorządowców, dziennikarzy, działaczy kulturalnych z różnych środowisk, szerokiego ruchu twórców, artystów, animatorów kultury,

- 6) wspieranie organizacyjne i finansowe działań związanych z planowaniem, rozbudową i modernizacją lokalnej infrastruktury na potrzeby kryzysu, obrony i ochrony wraz z niezbędnym wyposażeniem i sprzętem,
- 7) wspieranie inicjatyw mających na celu rewitalizację obiektów kultury wojska, budowli warownych i obronnych,
- 8) tworzenie warunków do powstania strzelnic sportowych z zapleczem usługowym bez barier architektonicznych, jako miejsca rekreacji, wypoczynku i spotkań rodzin oraz nabywania umiejętności i kwalifikacji strzeleckich,
- 9) organizowanie i finansowanie przedsięwzięć związanych z promocją, podtrzymywaniem, upowszechnianiem tradycji narodowej, pielęgnowaniem polskości i prezentacją obronności i bezpieczeństwa, w tym spotkań, koncertów, podróży historyczno-wojskowych, podróży studyjnych, warsztatów muzycznych, wykładów, spektakli, paneli, projekcji, wystaw, konferencji, sympozjów, pokazów, konkursów, olimpiad, zawodów sportowych, wernisaży oraz przeglądów i festiwali w różnych dziedzinach sztuki,
- 10) wsparcie merytoryczne, rzeczowe i finansowe inicjatyw ogólnopolskich, regionalnych i lokalnych w zakresie celów Fundacji określonych w § 6,
- 11) utworzenie i prowadzenie internetowej, regionalnej bazy informacyjnej o organizacjach pozarządowych zgodnych z celami Fundacji,
- 12) utworzenie i prowadzenie strony internetowej Fundacji, wydawanie książek, biuletynów, informatorów związanych z celami Fundacji oraz promowanie i dofinansowanie lokalnej i regionalnej działalności wydawniczej i informacyjnej związanej z celami Fundacji,
- 13) realizowanie własnych i partnerskich projektów zbieżnych z celami Fundacji,
- 14) inicjowanie debat oraz publiczne zajmowanie stanowiska w sprawach zbieżnych z celami Fundacji,
- 15) wspieranie organizacyjne i finansowanie szkoleń kadry instruktorskiej sportów obronnych, nauczycieli szkół klas o profilu wojskowym, ochrony, obrony i bezpieczeństwa,
- 16) prowadzenie działalności edukacyjno-szkoleniowej, doradczej, promocyjnej w obszarze obronności i dziedzin pokrewnych,
- 17) zakładanie i prowadzenie we współpracy z władzami oświatowymi i resortowymi szkół na prawach szkół publicznych oraz innych jednostek realizujących cele Fundacji,
- 18) organizowanie szkoleń, obozów, warsztatów, praktyk, staży i kursów, w tym również pomoc w kształceniu wolontariuszy,
- 19) utworzenie i prowadzenie funduszu stypendialnego dla młodzieży oraz osób aktywnych w projektach Fundacji,
- 20) pomoc rzeczową i finansową zgodnie z celami Fundacji na rzecz twórców kultury, młodych talentów, osób artystycznie uzdolnionych, osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz ofiarom klęsk i katastrof,
- 21) wykonywanie analiz, studiów, ekspertyz, ocen, raportów i opinii wraz ze składaniem wniosków i postulatów w sprawach z zakresu działalności statutowej,
- 22) promowanie i popularyzowanie ważnych dla historii miasta, powiatu i regionu rocznic, postaci, historii i tradycji jednostek i instytucji wojskowych, tradycji kulturowych oraz dziedzictwa historycznego,
- 23) finansowanie nagród dla osób uprawiających czynnie strzelectwo,
- 24) fundowanie i dofinansowywanie tablic pamiątkowych, sztandarów, pomników, obelisk,
- 25) pobudzanie ofiarności publicznej oraz gromadzenie środków finansowych na realizację celów Fundacji,
- 26) pozyskiwanie sponsorów okolicznościowych i stałych,

- 27) współpracę z parlamentarzystami w sprawach zbieżnych z celami Fundacji,
- 28) współpracę z władzami rządowymi i samorządowymi, jak również organizacjami pozarządowymi, jednostkami i instytucjami wojskowymi, sektorem gospodarczym, szkołami różnych typów, ośrodkami masowego komunikowania, osobami fizycznymi w zakresie wynikającym z celów Fundacji,
- 29) wspieranie i promowanie oraz finansowanie programów badawczych, konferencji i publikacji naukowych, których przedmiotem jest rozwój nowoczesnych technologii wojskowych i myśli naukowej,
- 30) działanie na rzecz rozwoju i promocji służby wojskowej Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,
- 31) działanie na rzecz lokalnej, regionalnej, krajowej i międzynarodowej współpracy wojskowej,
- 32) działanie na rzecz ochrony środowiska,
- 33) działanie na rzecz wsparcia finansowego opieki zdrowotnej i socjalnej,
- 34) nadawanie znaku Fundacji oraz innych nagród i wyróżnień dla osób fizycznych i prawnych oraz jednostek nie posiadających osobowości prawnej najbardziej zasłużonych we wspieraniu Fundacji,
- 35) prowadzenie w ramach wewnętrznej struktury organizacyjnej Ośrodka Wspierania Byłych Żołnierzy i Organizacji Proobronnych (OWBŻiOP), świadczącego specjalistyczne usługi doradcze, konsultacyjne, szkoleniowe, organizacyjno-techniczne i inne na rzecz wspierania obronności i bezpieczeństwa publicznego. Na działalność OWBŻiOP Fundacja ma prawo pozyskiwać środki zewnętrzne, m.in. w ramach zadań zleconych przez organy administracji publicznej, w tym rządowej i samorządowej.

§ 7

Fundacja może zlecać prowadzenie i obsługę swoich spraw osobom fizycznym oraz wyspecjalizowanym podmiotom prowadzącym działalność w określonych dziedzinach.

§ 8

1. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji, które są zbieżne z jej celami.
2. Zmiana celów działania Fundacji może nastąpić poprzez zmianę Statutu Fundacji uchwaloną zgodnie z wymogami zawartymi w § 43.

ROZDZIAŁ II MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 9

1. Majątek założycielski wynosi 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), który Fundator wnosi gotówką.
2. Majątek Fundacji stanowi jej Fundusz Założycielski, a także nieruchomości i ruchomości oraz inne prawa majątkowe nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 10

Majątek Fundacji przeznaczony jest przede wszystkim na realizację statutowych celów Fundacji, służy on także na pokrycie kosztów jej utrzymania.

§ 11

1. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
2. Fundator niepełniący funkcji Prezesa Zarządu lub Członka Zarządu, wyłączony jest z odpowiedzialności za zobowiązania Fundacji.

§ 12

Dochodami Fundacji są:

- 1) darowizny, spadki i zapisy,
- 2) dochody z majątku ruchomego i nieruchomości Fundacji,
- 3) dotacje i subwencje od osób prawnych,
- 4) darowizny osób prawnych i fizycznych,
- 5) dochody pochodzące ze zbiórek, kwest, aukcji i imprez publicznych oraz prywatnych organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz,
- 6) fundusze publiczne i europejskie,
- 7) opłaty i składki uiszczane przez uczestników projektów realizowanych przez Fundację i innych wpływów z działalności statutowej,
- 8) odsetki bankowe od środków finansowych Fundacji zdeponowanych na rachunkach bankowych, lokatach bankowych, rachunkach rejestrowych, rachunkach papierów wartościowych,
- 9) przychody z działalności gospodarczej i inwestycyjnej prowadzonej przez Fundację,
- 10) dochody z działalności statutowej odpłatnej,
- 11) środki zasądzone na rzecz Fundacji na mocy orzeczeń sądowych,
- 12) środki pochodzące z innych źródeł, o ile są przewidziane prawem.

§ 13

1. Dochody z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów statutowych Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. Dochody uzyskiwane z majątku i kapitału Fundacji przeznaczone są na realizację celów statutowych oraz na pokrycie niezbędnych kosztów działalności Fundacji.

§ 14

Osoby fizyczne i prawne, które dokonują na rzecz Fundacji darowizny (jednorazowej lub łącznej) w wysokości co najmniej 1.000 PLN (jeden tysiąc złotych), mogą uzyskać tytuł Honorowego Donatora Fundacji Wspierania Obronności i Bezpieczeństwa FIRMARE 4 LIFE, jeżeli wyrażą zgodę na uzyskanie ww. tytułu.

ROZDZIAŁ III DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI

§ 15

1. W celu zwiększenia środków na realizację zadań statutowych Fundacja może prowadzić samodzielnie w kraju działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zysk z działalności w całości przeznaczony będzie na działalność statutową oraz na pokrycie niezbędnych kosztów działalności Fundacji.
3. Działalność gospodarcza Fundacji może być również realizowana poprzez uczestnictwo w spółkach działających na zasadach określonych w kodeksie spółek handlowych.

§ 16

1. Fundacja w celu realizacji jej celów statutowych może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
2. Na prowadzenie działalności gospodarczej zostają przeznaczone środki pochodzące z Funduszu Założycielskiego w kwocie 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).
3. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - Wydawanie książek (PKD - 58.11.Z),
 - Wydawanie gazet (PKD - 58.13.Z),
 - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD - 58.14.Z),
 - Pozostała działalność wydawnicza (PKD - 58.19.Z),
 - Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD - 70.21.Z),
 - Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego (PKD 77.21.Z),
 - Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD - 85.51.Z),
 - Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD - 85.52.Z),
 - Nauka języków obcych (PKD - 85.59.A),
 - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD - 85.59.B),
 - Działalność wspomagająca edukację (PKD - 85.60.Z),
 - Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD - 87.30.Z),
 - Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD - 88.10.Z),
 - Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD - 88.99.Z),
 - Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej (PKD - 93.13.Z),
 - Pozostała działalność związana ze sportem (PKD - 93.19.Z),
 - Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD - 93.29.Z),
 - Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej (PKD - 96.04.Z),
 - Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD - 96.09.Z),
 - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD - 94.99.Z).

§ 17

1. Działalność gospodarcza powinna zapewnić pełny zwrot poniesionych nakładów, a dochód z niej przeznaczony jest na finansowanie działalności statutowej i kosztów utrzymania Fundacji.
2. Działalnością gospodarczą Fundacji kieruje jej Zarząd. Zarząd Fundacji może jednak do prowadzenia działalności Fundacji powołać dyrektora, któremu zostanie udzielone pełnomocnictwo do reprezentowania Fundacji w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Powołany dyrektor działa na podstawie wytycznych Zarządu Fundacji.
3. Wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania i rozmiar środków przeznaczonych na wynagrodzenia określa Zarząd Fundacji.
4. Składniki majątku trwałego, wykorzystane w działalności gospodarczej podlegają amortyzacji i umarzaniu według obowiązujących zasad.
5. Decyzje dotyczące przedsięwzięć inwestycyjnych podejmuje Zarząd Fundacji.

ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA FUNDACJI

§ 18

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. O ile uchwala Rady Fundacji nie określi inaczej, rokiem obrachunkowym Fundacji jest rok kalendarzowy.

§ 19

1. Fundacja może tworzyć fundusze na realizację określonych programów.
2. Utworzenie i zniesienie funduszu następuje w drodze uchwały Rady Fundacji podjętej na wniosek Zarządu Fundacji.

§ 20

1. Fundacja nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do Fundatora, Członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi osoby te pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Osoby, o których mowa w postanowieniu ust. 1, zwane są w dalszej części statutu jako osoby bliskie.
3. Fundacja nie może przekazywać swego majątku na rzecz Fundatora, Członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
4. Fundacja nie może wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz Fundatora, Członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
5. Fundacja nie może dokonywać zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczy Fundator, Członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, jak również od osób bliskich Fundatora, Członków jej organów i pracowników.

ROZDZIAŁ V ORGANY I SPOSÓB ZORGANIZOWANIA FUNDACJI

§ 21

Organami Fundacji są:

- 1) Zarząd Fundacji,
- 2) Rada Fundacji.

§ 22

1. Rada Fundacji, zwana dalej także Radą, składa się z nie mniej niż 2 i nie więcej niż 15 osób, w tym Przewodniczącą Rady i pozostałych Członków.

2. Członków pierwszego składu Rady powołuje i odwołuje Fundator. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady Fundacji, powołuje swą decyzją Rada Fundacji.
3. Członkowie Rady mogą być w każdym czasie odwołani, a w szczególności w przypadku: rezygnacji własnej, niezgodności działania ze Statutem Fundacji, nienależytego wypełniania funkcji. Mandat Członka Rady Fundacji wygasa wskutek śmierci, zakończenia kadencji albo odwołania.
4. W skład Rady mogą być powołane osoby prawne lub fizyczne, które zadeklarują zamiar wspierania idei Fundacji, dokonały znacznego przysporzenia majątkowego na rzecz Fundacji, są osobami zaufania społecznego oraz w inny sposób będą wspomagać działalność Fundacji.
5. Prawo do zgłaszania kandydatów do Rady Fundacji może przysługiwać lokalnym podmiotom z sektora publicznego i sektora pozarządowego po akceptacji Fundatora.
6. Istnieje możliwość ponownego wyboru danej osoby do składu Rady.
7. Rada Fundacji powoływana jest na pięcioletnie kadencje.
8. Kadencja Rady Fundacji biegnie równoległe z Kadencją Zarządu Fundacji.
9. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady Fundacji. Przewodniczący Rady Fundacji kieruje pracami Rady Fundacji.
10. Rada może powoływać spośród swoich członków zespoły i inne organy doraźne o charakterze doradcze i opiniodawcze.

§ 23

1. Rada Fundacji jest organem kontrolnym, opiniodawczym i doradczym.
2. Do zakresu działań Rady Fundacji należy:
 - 1) określanie kierunków działania i sposobów realizacji celów Fundacji,
 - 2) nadzorowanie działalności Zarządu Fundacji,
 - 3) prowadzenie innych czynności z zakresu kontroli i nadzoru prac Fundacji oraz sporządzanie stosownych sprawozdań,
 - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach przedłożonych przez Fundatora, Zarząd Fundacji, bądź podjętych z własnej inicjatywy,
 - 5) występowanie do Zarządu z wnioskami co do podjęcia stosownych działań w zakresie określonym w Statucie,
 - 6) wyrażanie opinii w sprawach przedstawianych przez Zarząd,
 - 7) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
 - 8) badanie stanu majątkowego Fundacji, w tym badanie i opiniowanie sprawozdań Fundacji i sprawozdań finansowych Fundacji,
 - 9) ustalanie kierunkowych wytycznych dla Zarządu co do sposobu rozdziału zgromadzonych funduszy,
 - 10) opiniowanie wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
 - 11) rozpatrywanie i opiniowanie sprawozdań Zarządu z rocznej działalności Fundacji,
 - 12) zatwierdzanie wielkości zatrudnienia, wysokości wynagrodzeń i nagród Członków Zarządu Fundacji,
 - 13) przyznawanie na wniosek Fundatora, Zarządu Fundacji nagród i wyróżnień osobom zasłużonym dla celów obranych przez Fundację,
 - 14) przyznawanie na wniosek Prezesa Zarządu tytułu Honorowego Donatora Fundacji Wspierania Obronności i Bezpieczeństwa FIRMARE 4 LIFE,
 - 15) zmiana Statutu Fundacji zgodnie z § 43,
 - 16) podejmowanie uchwał o połączeniu z inną fundacją,
 - 17) zatwierdzanie Regulaminu Działania Fundacji,
 - 18) reprezentowanie Fundacji wobec Zarządu Fundacji,
 - 19) powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu na wniosek Prezesa Zarządu,

- 20) podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezatrzeżonych do kompetencji innych organów Fundacji.
- 3.Rada Fundacji może zdecydować o ustaleniu wynagrodzenia Prezesa Zarządu z tytułu pełnionej funkcji i Członków Zarządu.
- 4.Rada Fundacji działa według Regulaminu Działania Fundacji.

§ 24

1. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być Członkami Zarządu Fundacji, ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
2. Nie mogą być Członkami Rady osoby, które były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Rady mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie, jednakże w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 254 z późn. zm.).

§ 25

- 1.Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego Członek Rady, z własnej inicjatywy, lub na wniosek Zarządu Fundacji lub przynajmniej dwóch Członków Rady, Prezesa Zarządu lub Fundatora.
- 2.Forma zwołania posiedzenia jest dowolna. Zaproszenie na posiedzenie winno jednak dotrzeć do każdego Członka Rady.
3. Rada pracuje na posiedzeniach nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.
- 4.Posiedzenie nadzwyczajne Rady może być zwołane na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady, połowy Członków Rady lub Prezesa Zarządu z podaniem przyczyny i celu posiedzenia do rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze. W posiedzeniach tych uczestniczy przedstawiciel Zarządu Fundacji w celu składania wyjaśnień.
- 5.Posiedzenie Rady jest ważne, jeżeli wszyscy jej Członkowie zostali skutecznie powiadomieni o miejscu, terminie i porządku obrad, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.
6. W przypadku przeszkód w udziale w posiedzeniu, Członkowie Rady mogą ustanowić swoich pełnomocników, po udzieleniu im pisemnych pełnomocnictw, przy czym pełnomocnicy muszą spełniać takie same warunki, jakie stawia Statut Członkom Rady.
7. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć z głosem doradczym: Prezes Zarządu, Fundator, przedstawiciel Zarządu Fundacji, inne zaproszone osoby.
8. Decyzje Rady zapadają w formie uchwał powziętych na posiedzeniach. Podejmowane uchwały przez Radę zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności połowy jej członków, z tym że w razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
9. Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół.
- 10.Posiedzenia Rady są prowadzone przez Przewodniczącego Rady lub wyznaczonego Zastępcę.

§ 26

Każdy z Członków Rady oraz Fundator ma w każdej chwili prawo wglądu do wszystkich akt i dokumentów Fundacji.

§ 27

1. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem, składa się z nie mniej niż 2 osób i nie więcej niż 5 osób, w tym Prezesa Zarządu.

2. Członków pierwszego składu Zarządu powołuje i odwołuje Fundator. Następnym Członków Zarządu na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Zarządu, powołuje swą decyzją Rada Fundacji.
3. Funkcję Prezesa Zarządu pełni Fundator, a w przypadku śmierci Fundatora lub złożenia przez niego rezygnacji, osoba powołana przez Radę Fundacji.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3, kadencja Członków Zarządu wynosi pięć lat.
5. Istnieje możliwość ponownego wyboru danej osoby do składu Zarządu Fundacji.
6. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz oraz sprawuje funkcję kierownika zakładu pracy w stosunku do pracowników i pozostałych członków Zarządu Fundacji, o ile zawarto z nimi umowę o pracę.
7. Zarząd działa według Regulaminu Działania Fundacji. Regulamin Działania Fundacji zatwierdza Prezes Zarządu i Rada Fundacji.

§ 28

Nie mogą być Członkami Zarządu Fundacji osoby, które są skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej, a także osoby, wobec których orzeczono pozbawienie prawa prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek oraz pełnienia funkcji członka rady nadzorczej, reprezentanta lub pełnomocnika w spółce handlowej, przedsiębiorstwie państwowym, spółdzielni, fundacji lub stowarzyszeniu.

§ 29

W przypadku Zarządu dwuosobowego do reprezentowania Fundacji uprawniony jest każdy z Członków Zarządu samodzielnie. W przypadku, gdy Zarząd liczy więcej osób, do reprezentacji Fundacji uprawniony jest samodzielnie Prezes Zarządu albo dwaj Członkowie Zarządu działający łącznie (**sposób reprezentacji**).

§ 30

1. Członkowie Zarządu Fundacji mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub w inny uregulowany w drodze umowy sposób odpłatnie, albo w ramach wolontariatu świadczyć pracę na rzecz Fundacji.
2. Umowę o pracę z Członkami Zarządu zawiera Rada Fundacji reprezentowana przez Przewodniczącego Rady Fundacji.
3. Wynagrodzenie Członków Zarządu zatwierdza Rada Fundacji.
4. Członkostwo Zarządu Fundacji ustaje z chwilą odwołania, bądź śmierci Członka Zarządu lub nieuzyskania absolutorium. Utrata członkostwa w Zarządzie z chwilą odwołania oraz nieuzyskania absolutorium nie dotyczy sytuacji, kiedy funkcję Prezesa pełni Fundator.
5. Członek Zarządu może zostać odwołany z pełnionej funkcji, gdy nie wypełnia nałożonych na niego obowiązków, w przypadku rażącej niegospodarności, złożenia rezygnacji, podjęcia pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie obowiązków.

§ 31

W sporze pomiędzy Członkiem Zarządu a Fundacją, Fundację reprezentuje Rada Fundacji lub pełnomocnik powołany uchwałą Rady Fundacji.

§ 32

Zarząd Fundacji podejmuje decyzje we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Rady Fundacji.

§ 33

1. Do zadań Zarządu Fundacji należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
- 2) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
- 3) realizacja celów statutowych,
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
- 5) sporządzanie planów pracy i budżetu,
- 6) przygotowanie planu finansowego Fundacji, przedstawianego corocznie Radzie Fundacji do zatwierdzenia,
- 7) opracowanie rocznych sprawozdań merytorycznych oraz rocznych sprawozdań finansowych z działalności Fundacji i przedstawienia ich właściwemu ministrowi oraz podawanie sprawozdań do publicznej wiadomości zgodnie z przepisami prawa,
- 8) przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów,
- 9) określenie struktury organizacyjnej Fundacji,
- 10) zatrudnianie pracowników,
- 11) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji, zatrudnionych w ramach prowadzenia działalności statutowej Fundacji,
- 12) uchwalanie po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji, wieloletnich i rocznych programów działania Fundacji,
- 13) realizacja uchwał Rady Fundacji,
- 14) uchwalanie regulaminów i aktów wewnętrznych Fundacji,
- 15) wnioskowanie do Rady Fundacji w sprawach określonych w § 24 pkt.13 i 14,
- 16) powoływanie gremiów opiniodawczo-doradczych, stałych i doraźnych, w związku z realizacją poszczególnych programów,
- 17) wskazanie źródła pokrycia straty, o ile wystąpi w bieżącej działalności i przedłożenie propozycji Radzie Fundacji.

§ 34

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się stosownie do potrzeb, jednakże nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy Członkowie Zarządu.
3. Członkowie Zarządu powinni być powiadomieni o dacie i godzinie posiedzenia Zarządu na co najmniej 5 dni przed planowanym posiedzeniem chyba, że termin posiedzenia wynika z harmonogramu ustalonego przez Prezesa Zarządu lub gdy termin kolejnego posiedzenia został ustalony na poprzednim posiedzeniu Zarządu, w którym wzięli udział wszyscy Członkowie Zarządu.
4. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes Zarządu (lub z jego upoważnienia inny Członek Zarządu) z inicjatywy własnej lub na wniosek Rady Fundacji, przesyłając informację pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym na co najmniej 5 dni przed planowanym spotkaniem.
5. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć Członkowie Rady Fundacji z głosem doradczym i zaproszone osoby.

§ 35

1. Zarząd Fundacji wykonuje swe uprawnienia i obowiązki na posiedzeniach, na których podejmuje uchwały. Uchwały zapadają bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej połowy Członków Zarządu, w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku, gdy liczba głosów popierających jest równa liczbie głosów przeciwnych, o wyniku decyduje głos Prezesa Zarządu.
3. Dopuszcza się głosowanie pisemne lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
4. Z przebiegu posiedzenia Zarządu Fundacji sporządza się protokół, który podpisuje Prezes Fundacji. W protokole należy: stwierdzić prawidłowość zwołania posiedzenia Zarządu oraz kworum, wymienić uchwały, które były przedmiotem obrad i głosowania, przytoczyć treść powziętych uchwał oraz liczbę głosów oddanych przy każdym głosowaniu, z zaznaczeniem, czy głosowanie odbyło się z wykorzystaniem środków, o których mowa w ust. 3.

§ 36

Zarząd Fundacji sporządza sprawozdania z realizacji celów Fundacji nie rzadziej niż raz w roku, zapewnia sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego Fundacji w ciągu 3 miesięcy od dnia bilansowego i przedstawia je Radzie Fundacji. Rada Fundacji zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe w ciągu 6 miesięcy od dnia bilansowego.

§ 37

Fundacja składa corocznie sprawozdanie ze swej działalności właściwemu ministrowi i udostępnia je do publicznej wiadomości.

ROZDZIAŁ VI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO FUNDACJI

§ 38

1. Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rzecz lokalnej i regionalnej społeczności jako działalność pożytku publicznego. Działalność ta jest podstawową działalnością Fundacji.
2. Działalność statutowa Fundacji jest prowadzona jako działalność nieodpłatna oraz odpłatna w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Prowadzona przez Fundację odpłatna działalność pożytku publicznego nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej.
4. Szczegółowy zakres prowadzonej przez Fundację odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego określa uchwała Zarządu Fundacji.
5. Prowadzenie przez Fundację odpłatnej działalności pożytku publicznego w jednym z wymienionych w § 17 ust. 3 zakresów wyklucza jednoczesne prowadzenie przez Fundację działalności gospodarczej w tym samym zakresie.

ROZDZIAŁ VII
CELE I SPOSOBY REALIZACJI CELÓW W RAMACH DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO FUNDACJI

§ 39

1. Fundacja realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:
- 1) wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe podmiotów prowadzących działalność edukacyjną, opiekuńczo-wychowawczą wśród dzieci, młodzieży, osób dorosłych,
 - 2) organizowanie i udział w imprezach kulturalno-oświatowych,
 - 3) wspieranie finansowe, rzeczowe i organizacyjne budowy, remontów i modernizacji obiektów służących prowadzeniu działalności kulturalno-oświatowej, edukacyjnej i opiekuńczo-wychowawczej,
 - 4) organizowanie kolonii, obozów, zawodów, konkursów oraz wycieczek,
 - 5) organizowanie festiwali, występów, koncertów, wystaw, wernisaży,
 - 6) organizowanie i prowadzenie warsztatów, szkoleń, konferencji, spotkań, programów edukacyjnych,
 - 7) prowadzenie wszechstronnej działalności w zakresie wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze edukacyjnym,
 - 8) pomoc finansową i rzeczową, w tym fundowanie stypendiów,
 - 9) szkolenie i doskonalenie zawodowe dzieci i młodzieży, osób i grup wykluczonych społecznie, trudnych, niedostosowanych społecznie,
 - 10) wsparcie dla instytucji, organizacji, innych osób prawnych i fizycznych, zwłaszcza w zakresie rozwoju i promocji,
 - 11) aktywizację społeczną i zawodową dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych,
 - 12) promowanie obronności i bezpieczeństwa publicznego w trakcie realizacji celów statutowych.

§ 40

1. Fundacja realizuje swoje cele w ramach odpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:
- 1) organizowanie i udział w imprezach promujących artystów, pisarzy, naukowców, firmy tworzące nowoczesne technologie wojskowe,
 - 2) organizowanie i prowadzenie konferencji, festiwali, wystaw, wernisaży, szkoleń, programów edukacyjnych,
 - 3) organizowanie występów, koncertów, wernisaży, podróży historyczno-wojskowych, podróży studyjnych,
 - 4) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie realizacji celów statutowych,
 - 5) prowadzenie działalności edukacyjnej,
 - 6) organizowanie kolonii i obozów,
 - 7) szkolenie i doskonalenie zawodowe.

§ 41

Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego są przeznaczone wyłącznie na działalność pożytku publicznego i pokrycie kosztów utrzymania Fundacji.

ROZDZIAŁ X ZMIANA STATUTU

§ 42

1. Zmiana w Statucie Fundacji, w tym zmiana w określeniu celów Fundacji, środków i zasad działania Fundacji następuje w drodze uchwały Rady Fundacji podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy Członków Rady Fundacji. Zmiany w Statucie Fundacji wymagają zatwierdzenia przez Prezesa Zarządu.
2. Zmiana celów fundacji nie może prowadzić do zmian celu, dla którego Fundator powołał Fundację.

ROZDZIAŁ IX LIKWIDACJA FUNDACJI

§ 43

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów Statutowych.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Fundator, a w razie jego śmierci jego pełnoletni spadkobiercy w drodze jednomyślnej uchwały.
3. Likwidację Fundacji przeprowadza ostatni Prezes Fundacji, chyba że w decyzji lub uchwale o likwidacji postanowiono inaczej.
4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się innym fundacjom o podobnym celu działania.

ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 44

Fundacja może ustanawiać tytuł Honorowego Członka Fundacji, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

§ 45

1. Fundacja prowadzi Honorową Księgę Donatorów.
2. Osoby fizyczne i prawne wspomagające Fundację materialnie lub finansowo, mogą uzyskać mocą decyzji Rady Fundacji na wniosek Fundatora lub Zarządu Fundacji tytuł Honorowego Donatora Fundacji Wspierania Obronności i Bezpieczeństwa FIRMARE 4 LIFE,
3. Nazwisko Honorowego Donatora Fundacji Wspierania Obronności i Bezpieczeństwa FIRMARE 4 LIFE zostaje wpisane do Honorowej Księgi Donatorów.
4. Tytuł Honorowego Donatora Fundacji Wspierania Obronności i Bezpieczeństwa FIRMARE 4 LIFE ma charakter osobisty i niezbywalny.

§ 46

1. Decyzję w sprawie połączenia Fundacji z inną fundacją podejmuje Fundator, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji oraz ministra właściwego do spraw obrony narodowej.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

FUNDATOR

(-) **Zbigniew PAŁACZYŃSKI**